

CURRICULUM VITAE

ELIUD ROBERTO PEREZ GRIMALDO

Puesto: Coordinación de Sistemas, Soporte Técnico y Redes.

Denominación del Cargo: Coordinación de Sistemas, Soporte Técnico y Redes.

Área o Unidad Administrativa de Adscripción: Secretaría de Tesorería Finanzas y Administración Municipal

Información Personal

Edad: ■

Estado Civil: ■

Teléfono para Atención Ciudadana: 81 8124 3909 ext. 8805

Formación Académica.

Técnico en Soporte y Mantenimiento de Equipos de Cómputo. Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Nuevo León.

Periodo: 2016 - 2019

Experiencia Laboral

Puesto Desempeñado: Coordinación de Sistemas, Soporte Técnico y Redes.

Denominación de la Institución o Empresa: Dirección de Egresos, de la Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal de García, Nuevo León.

Inicio: 01 mayo 2024

Conclusión: en curso.

Actividades: administrar los sistemas, fallas, malas ejecuciones e instalaciones de internet, llevar a cabo el control de los sistemas de todas las dependencias del municipio, realizar mantenimiento a los sistemas de información.

Puesto Desempeñado: Asistente de Supervisor.

Denominación de la Institución o Empresa: TEGUA

Inicio: 15 mayo 2020

Conclusión: 20 mayo 2020

Actividades: Administración de personal, control de inventarios, manejo básico en sistema de almacenaje / embarque.

Campo de Experiencia:

- Análisis y evaluación de riesgos.
- Gestión de inventarios y stock
- Administración y gestión de actividades al personal

CURSOS

- Manejo y operación de equipos eléctricos: montacargas hp/hs, patín eléctrico y operación de estación de cambio de baterías.